



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "LICINIO REFICE" - FROSINONE

Documento in allegato protocollato in data 27/05/2024

N° di Protocollo - 0003269 -

Oggetto: VERBALE DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA PER IL PROFILO DI COLLABORATORE - AREA II E RELATIVA PRECISAZIONE PER ERRORI DI TRASCRIZIONE.

Data Documento: 16/05/2024

Inserito da: Utenza 236 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: PRESIDENTE

Sottoclassificazione 2: DIRETTORE

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: LOREDANA REA, MARIA ANTONIETTA SACCHETTI, SILVIA CIOCCA
Mezzo invio\ricezione: E-MAIL

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0003269	2024	27052024	1
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal GDPR - Regolamento UE 2016/679

PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE AL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA TERZA, CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA AFAM 24 LUGLIO 2023, RISERVATA AI DIPENDENTI CON CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ASSISTENTE - AREA II, IN SERVIZIO PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA "LICINIO REFICE" DI FROSINONE

VERBALE N. 1

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE E PREDETERMINAZIONE DEI CRITERI

Il giorno 16 del mese di maggio dell'anno 2024 alle ore 11:30 in modalità telematica sulla piattaforma meet all'indirizzo meet.google.com/quf-xupg-skb si insedia la Commissione Giudicatrice della Procedura comparativa in oggetto richiamata finalizzata al reclutamento di n. 1 unità di personale appartenente al profilo professionale di collaboratore Area terza - ora Funzionario secondo il CCNL Afam vigente, riservata ai dipendenti con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Assistente - area II - in servizio presso il Conservatorio di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

Detta procedura risulta essere bandita con prot. n. 1446 del 07/03/2024; rettificata con prot. n. 2207 del 06/04/2024; ulteriormente rettificata con prot. 3015 del 14/05/2024.

Detta Commissione, nominata con Decreto del Direttore prot. n. 2856 del 06/05/2024, risulta così composta:

- ✓ Prof.ssa Loredana REA - Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Frosinone - Presidente
- ✓ Dott.ssa Maria Antonietta SACCHETTI - Direttore amministrativo del Conservatorio Statale di Musica di Campobasso;
- ✓ Dott.ssa Silvia CIOCCA - Direttore di Ragioneria del Conservatorio Statale di Musica di Campobasso.

Tutti i componenti della Commissione dichiarano l'assenza di cause riconducibili agli obblighi di cui all'art. 51 del c.p.c.

Il Segretario verbalizzante procederà alla redazione di tutti i verbali e alla sottoscrizione degli stessi.

Si procede, quindi, all'accertamento in ordine alla garanzia della sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, dell'effettiva partecipazione dei componenti alla riunione, della contemporaneità delle decisioni, della possibilità immediata di visionare gli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di scambiare documenti, di esprimere il proprio voto e, infine, di procedere all'approvazione dei singoli verbali attraverso lo strumento adottato rendendo proprie dichiarazioni di concordanza sul contenuto del verbale predisposto dal Segretario verbalizzante.

Esperiti tali accertamenti, la Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come aggiornato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82; al D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165; del Bando pubblicato con prot. n. 1446 del 07/03/2024, rettificato con prot. n. 2207 del 06/04/2024 e ulteriormente rettificato con prot. 3015 del 14/05/2024.

La Commissione, inoltre, prende atto dell'Accordo MUR/Sindacati 26/01/2024 avente ad oggetto *Verbale di confronto in materia di criteri per l'effettuazione delle procedure di cui all'art. 165, commi 5 e 6, delle Istituzioni Afam.*

Tanto premesso, la Commissione è pienamente legittimata ad operare.

La procedura in esame ha per oggetto il reclutamento di n. 1 unità di Collaboratore Area III mediante progressione verticale interna da Area II – Assistente - ed è riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso il Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

A questo punto, la Commissione richiama l'art. 6 del Bando come da rettifica prot. n. 3015 del 14/05/2024 avente ad oggetto l'attribuzione dei punteggi per la valutazione comparativa, ovvero:

"Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 100 punti complessivi, così articolati:

- 1) *Esperienza maturata: Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza, tenuto conto anche di eventuali ricostruzioni di carriera, eccedente il periodo che costituisce il requisito per l'ammissione alla procedura oggetto del presente bando, fino a un massimo di punti 28 su 100:*
 - A) *punti 1,50 per ogni anno di servizio o frazione di anno pari o superiore a sei mesi, prestato con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato nel profilo di Assistente – area seconda o equipollente;*
 - B) *punti 0,40 per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a quindici giorni, prestato presso il Conservatorio di musica "Licinio Refice" di Frosinone o altra Istituzione AFAM in profilo superiore a quello di Assistente – area seconda con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato nel profilo di Assistente – area seconda o equipollente;*
- 2) *Titoli di studio ulteriori, attinenti al profilo professionale per cui concorre, fino a un massimo di punti 25 su 100, secondo le seguenti modalità:*
 - a) *laurea Specialistica o laurea Magistrale/Vecchio ordinamento – punti 4;*
 - b) *Master di I livello – punti 2;*
 - c) *Master di II livello – punti 3;*
 - d) *Dottorato di ricerca – punti 4*
0,5 punti per idoneità a concorso di profilo equivalente o superiore a quello inerente il presente bando – fino ad un max di punti 1;
- 3) *Competenze professionali: 47 su 100, accertate da apposita commissione valutatrice, previa definizione e pubblicazione dei criteri di valutazione, acquisendo titoli e CV e mediante colloquio, avendo cura di verificare e valorizzare, oltre a capacità e competenze relative al profilo di funzionario, anche:*
 - *Le competenze certificate (es. competenze informatiche e linguistiche) minimo 3 e massimo 5;*
 - *Le competenze ottenute in seguito a percorsi formativi – minimo 3 e massimo 5 punti;*
 - *Le competenze acquisite mediante svolgimento di incarichi coerenti con il profilo di funzionario minimo 8 e massimo 12 punti.*

Il colloquio attribuisce un punteggio massimo, predefinito nei criteri di valutazione, non inferiore a 20 punti e non superiore a 30 punti".

Dato atto di quanto sopra riportato, la Commissione decide di confermare e fare propri i criteri di cui ai punti 1) e 2).

Per quanto riguarda il punto 3), ovvero **Competenze professionali** (47 punti su 100), la Commissione decide di attribuire i seguenti punteggi:

- punti 1 per ogni certificazione informatica/linguistica acquisita, fino ad un max di punti 3;
- punti 1 per ogni certificato/attestato acquisito in seguito a corsi formativi, fino ad un max di punti 3;
- punti 1 per ogni abilitazione professionale acquisita, fino ad un max di punti 3;
- valutazione delle competenze acquisite mediante lo svolgimento di mansioni e/o incarichi coerenti con il profilo di Funzionario desumibili da quanto dichiarato nel curriculum – fino ad un max di 12 punti:
 - valutazione bassa: assegnare un punteggio da 0 a 4 punti;
 - valutazione media: assegnare un punteggio da 5 a 8 punti;
 - valutazione alta: assegnare un punteggio da 9 a 12 punti.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato alla verifica delle competenze professionali acquisite e, comunque, nell'ambito del perimetro normativo del comparto Afam. La Commissione si atterrà ai seguenti criteri attribuendo un punteggio massimo di **26 punti**, così distribuiti:

- Conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa alla base dei questi posti, massimo **punti 6**
- Aderenza alle domande proposte, **massimo punti 5**;
- Completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti, **massimo punti 5**
- Capacità di sintesi e appropriatezza della terminologia utilizzata, **massimo punti 5**;
- Organizzazione logica del discorso e capacità espositiva, **massimo punti 5**.

Tanto premesso, il Presidente conferisce mandato al Segretario verbalizzante di procedere alla redazione del presente verbale e alla trasmissione dello stesso al Conservatorio di Frosinone.

La Commissione si riconvoca per il giorno giovedì 13 maggio alle ore 11.00 per procedere al colloquio e alla valutazione dei titoli che si terranno in presenza presso il Conservatorio di Frosinone.

Il Presidente incarica il Segretario verbalizzante all'invio del presente verbale a tutti i componenti al fine di acquisire le dichiarazioni di concordanza, procedere alla sottoscrizione e alla relativa approvazione con invio all'Amministrazione per i provvedimenti di conseguenza e competenza.

La riunione è chiusa alle ore 12:30.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Silvia Ciocca

Silvia Ciocca

Da: Direttore di Ragioneria [mailto:silviaciocca@conservatorioperosi.it]

Inviato: lunedì 27 maggio 2024 11:16

A: 'Marco Strippoli' <direttore.amministrativo@conservatorio-frosinone.it>

Cc: 'l.rea@accademlabellearti.fr.it' <l.rea@accademlabellearti.fr.it>; 'antoniettasacchetti@conservatorioperosi.it' <antoniettasacchetti@conservatorioperosi.it>; 'direttore@conservatorio-frosinone.it' <direttore@conservatorio-frosinone.it>

Oggetto: Procedura comparativa progressione di carriera - Conservatorio di Frosinone - refuso verbale n. 1

Gent.mi

nel verbale n. 1 trasmesso via mail venerdì 17 maggio u.s. c'è un evidente errore materiale di trascrizione, pertanto, laddove, per il colloquio e valutazione titoli, è inserita la data del 13 maggio, leggasi **13 giugno 2024**.

Laddove nel verbale n. 1 è richiamato l'art. 6 del bando come da rettifica prot. 3015, nel punto B il periodo ha termine dopo la parola **area seconda**.

Cordialmente

il segretario verbalizzante

Dott.ssa Silvia Ciocca

Direttore di Ragioneria

Conservatorio Lorenzo Perosi di Campobasso

Tel 0874.90041/2

Fax 0874.411377

Mail: silviaciocca@conservatorioperosi.it

PEO: amministrazione@conservatorioperosi.it

PEC: amministrazione@pec.conservatorioperosi.it

URL: www.conservatorioperosi.it